

Inspectierapport

BSO Lienden (BSO)

Papestraat 4

4033 ED Lienden

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Buren
Datum inspectie:	25-06-2024
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	02-07-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	5
Pedagogisch klimaat	7
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid.....	10
Accommodatie.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	14
Pedagogisch klimaat	14
Personeel en groepen	15
Veiligheid en gezondheid.....	15
Accommodatie.....	17
Gegevens voorziening.....	18
Opvanggegevens	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD)	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	18
Planning	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

De volgende onderwerpen zijn onderzocht:

- registratie (startdatum)
- het pedagogisch beleidsplan
- de verklaring omtrent het gedrag van de houder, beroepskrachten en aanwezigen op het kindercentrum
- indeling in basisgroepen
- het veiligheids- en gezondheidsbeleid
- eisen aan ruimtes.

Het onderzoek is uitgevoerd door:

- het kindercentrum te bezoeken en daar te kijken naar de binnen- en buitenruimtes en de uitvoering van het werk (observatie)
- gesprekken met de manager en andere aanwezigen (interview)
- het bekijken van de administratie (personeelsroosters en aanwezigheidslijsten), de personeelsgegevens, de beleidsdocumenten en de website (documentenonderzoek)
- inzage van (overheids)registers (LRK, PRK en NHR).

In de paragrafen en de bronvermelding wordt dit nader toegelicht.

Beschouwing

De toezichthouder heeft op 25 juni 2024 de nog te openen buitenschoolse opvang (BSO) Lienden aan de Papestraat 4 in Lienden bezocht voor het onderzoek voor registratie.

Conclusie

Op grond van het onderzoek wordt verwacht dat het nieuwe kindercentrum na de start redelijkerwijs zal voldoen aan de eisen van de Wet kinderopvang.

Aanleiding onderzoek

Op 7 mei 2024 is bij de gemeente Buren een aanvraag binnengekomen van kinderopvangorganisatie SKLM BV (de houder) om een nieuw kindercentrum te registreren in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). Het gaat om BSO Lienden op Papestraat 4 in Lienden. Er is een aanvraag gedaan voor de opvang van maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar.

Korte beschrijving van de houder

BSO Lienden maakt deel uit van kinderopvangorganisatie RivaKids. RivaKids is een samenwerking van vijf kinderopvangorganisaties, nl: Kinderopvang Bunderbos B.V., SKLM B.V., Kindcentrum Betuwe B.V., Kinderopvangcentrum de Speelboerderij B.V. en Kinderopvang SamSam B.V. De houder van BSO Lienden is SKLM B.V. In de praktijk wordt er gewerkt vanuit de naam RivaKids.

Korte beschrijving van het kindercentrum

BSO Lienden is gevestigd aan de Papestraat 4 in Lienden. De BSO is gevestigd in het gebouw van muziekvereniging Amicitia. De BSO maakt in het gebouw gebruik van de gemeenschappelijke ruimte. Voor het buitenspelen wordt de buitenspeelplaats van de naastgelegen school gebruikt. Bij deze BSO zullen de oudste kinderen van basisschool De Sterappel opgevangen worden. De BSO zal

3 van 20

op maandag, dinsdag en donderdag opvang aanbieden. Op woensdag en vrijdag kunnen kinderen gebruik maken van BSO Lienden aan de Schoolstraat in Lienden van dezelfde houder. Op de BSO is één basisgroep voor 24 kinderen in de leeftijd van 7-12 jaar oud.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

De locatie kan geregistreerd worden met 24 kindplaatsen onder de naam BSO Lienden Papestraat, zie hiervoor het onderliggende rapport.

Observaties en bevindingen

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

In het hoofdstuk 'Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- registratie
- administratie

Registratie

Conclusie

De toezichthouder heeft vastgesteld dat het kindercentrum pas zal starten nadat het onderzoek voor registratie is afgerond.

Inleiding

Een houder mag een kindercentrum pas openen nadat de GGD een inspectieonderzoek heeft uitgevoerd en de gemeente op basis hiervan een positief besluit heeft genomen. Dan wordt de locatie geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) en kan de houder starten.

Start van het kindercentrum

De aanvraag betreft een opsplitsing van BSO Lienden aan de Schoolstraat in Lienden. Op maandag, dinsdag en donderdag zullen de oudste kinderen worden opgevangen in het muziekgebouw van Amicitia, aan de Papestraat 4 in Lienden. Dit muziekgebouw ligt naast OBS De Sterappel waar de jongste kinderen van BSO Lienden opgevangen worden.

De BSO gaat starten zodra de werkzaamheden aan het dak van het gebouw gereed zijn, de verwachting is dat dit eind september 2024 is.

De houder heeft een aanvraag voor 22 kindplaatsen onder de naam BSO Lienden gedaan, gedurende het onderzoek is dit bijgesteld naar 24 kindplaatsen en de naam BSO Lienden Papestraat. Zie hiervoor de paragraaf Eisen aan ruimtes.

Administratie

In het onderzoek voor registratie is de schriftelijke overkomst met ouders beoordeeld.

Opvang op basis van een schriftelijke overeenkomst

Conclusie

Kinderopvang wordt geboden op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van het kindercentrum en de ouder.

Inleiding

De houder moet met de ouders van alle kinderen op het kindercentrum een overeenkomst hebben afgesloten waarin staat wanneer de kinderen op de opvang komen. Ouders hebben een overeenkomst voor opvang van hun kind bij één kindercentrum voor dagopvang of buitenschoolse opvang. Bij opvang op een ander kindercentrum moet in de overeenkomst voor ouders vooraf helder gemaakt zijn in welke situaties en/of wanneer hun kind op welk kindercentrum wordt opgevangen.

De standaardovereenkomst met ouders van deze locatie is ingezien en beoordeeld.

Schriftelijke overeenkomst met ouders

De ouders hebben een schriftelijke overeenkomst met de houder voor opvang op BSO Lienden. Er zijn 46 weken of 52 weken contracten mogelijk voor de opvang op maandag, dinsdag en donderdag.

De kinderen op BSO Lienden worden aan het einde van de dag, op woensdag en vrijdag en in de schoolvakantieweken opgevangen op een andere BSO van dezelfde houder. Dit is de naast gelegen BSO Lienden aan de Schoolstraat (OBS De Sterappel). De ouders hebben voor de locatie-overstijgende opvang op schooldagen een aanvullende overeenkomst met de houder afgesloten.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Aanvraag Exploitatie (7 mei 2024)
- Landelijk Register Kinderopvang

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid

Pedagogisch beleid

Conclusie pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid van de houder voldoet aan de eisen.

Inleiding

Het kindercentrum moet een pedagogisch beleidsplan hebben. In het beleidsplan moet de houder een aantal onderwerpen beschrijven. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten uitvoeren wat in het pedagogisch beleid staat. De beroepskrachten moeten weten wat er in het pedagogisch beleidsplan staat. Zij moeten dat gebruiken in hun werk.

De toezichthouder heeft het pedagogisch beleidsplan gelezen en beoordeeld. Ook heeft de toezichthouder op het kindercentrum gekeken naar de indeling (en inrichting) van de binnen- en buitenruimtes en een gesprek gevoerd met de manager over het werken in de praktijk.

Het pedagogisch beleidsplan

Kinderopvangorganisatie Rivakids heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan. In dit plan staan de afspraken die voor alle locaties hetzelfde zijn. Elk kindercentrum heeft daarnaast een eigen pedagogisch werkplan. Daarin staan de afspraken en de werkinstructies die gelden op de BSO.

Inhoud pedagogisch beleidsplan

Bij het onderzoek voor de start is het locatie specifieke deel van het pedagogisch beleidsplan beoordeeld. De onderzochte onderwerpen zijn volgens de eisen van de Wet beschreven. Voor de beschrijving van deze eisen zie het hoofdstuk "Overzicht getoetste inspectie-items" achteraan in het rapport.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Pedagogisch werkplan (Locatie specifiek werkplan Rivakids BSO Lienden Papestraat 2024)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- stabiliteit van de opvang voor kinderen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie

De houder van het kindercentrum heeft een verklaring omtrent het gedrag (VOG) en is ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK).

Inleiding

De houder en bestuurders van een kinderopvangorganisatie moeten een aparte VOG hebben die gericht is op de bedrijfsvoering. Voordat een kindercentrum geregistreerd wordt in het LRK moet deze VOG afgegeven zijn en de houder of bestuurder ingeschreven zijn in het PRK.

De beroepskrachten en andere personen die aanwezig zijn op het kindercentrum moeten een verklaring omtrent het gedrag (VOG) hebben speciaal voor de kinderopvang. Met deze verklaring moeten zij zich inschrijven in het personenregister kinderopvang (PRK). Nadat ze in het PRK gekoppeld zijn door de houder kunnen ze starten (of aanwezig zijn) op het kindercentrum.

VOG van de houder

De houder heeft een VOG rechtspersoon die voldoet aan de gestelde voorwaarden in de Wet. De organisatie staat als SKLM BV ingeschreven in het Nederlands Handelsregister met KvK-nummer 30242267. De huidige functionarissen/bestuurders zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

VOG van de beroepskrachten en andere aanwezigen

De beroepskrachten zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld door de houder.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder moet voldoende personeel inzetten. Dat geldt voor de beroepskrachten, de beroepskrachten in opleiding en de stagiairs die ingezet worden als beroepskracht. Op bepaalde tijden mogen minder mensen ingezet worden. Door overzichten van de personeelsinzet en van het aantal aanwezige kinderen moet inzichtelijk zijn hoe aan de beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling wordt voldaan. De houder moet hiervoor een goede administratie voeren. Als een beroepskracht alleen werkt, moet er een achterwacht geregeld zijn.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De houder moet zorgen dat de opvang stabiel is voor kinderen. Vastigheid voor de kinderen zorgt ervoor dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen op de opvang. Op de BSO is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen.

Opvang in basisgroepen

De indeling in basisgroepen op het kindercentrum is als volgt:

- De Vlindertuin: maximaal 24 kinderen in de leeftijd van 7 tot 12 jaar.

Het maximum aantal kinderen en de leeftijden van de kinderen in de basisgroepen voldoet aan de eisen voor de groepsindeling.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Pedagogisch werkplan (Locatie specifiek werkplan Rivakids BSO Lienden Papestraat 2024)
- Personenregister Kinderopvang

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voldaan aan de eisen voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Inleiding

Een houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang van kinderen.

Voor elk kindercentrum moet een plan gemaakt zijn waarin de risico's en werkafspraken voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beschreven zijn. De houder moet zorgen dat de beroepskrachten de afspraken uit het plan uitvoeren. Bij nieuwe situaties of risico's moet het plan geëvalueerd en mogelijk aangepast worden.

De toezichthouder heeft het veiligheids- en gezondheidsbeleid gelezen en beoordeeld. De toezichthouder heeft de veiligheid en gezondheid in de praktijk beoordeeld door op het kindercentrum te kijken naar de situatie in de binnen- en buitenspeelruimtes en gesprekken te voeren met de houder.

Inhoud veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsplan dat geldt voor alle kindercentra van de organisatie. De afspraken en de werkinstructies die speciaal gelden op de BSO zijn daaraan toegevoegd.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid van het kindercentrum zijn alle onderwerpen goed beschreven. Voor de beschrijving van deze eisen zie het hoofdstuk "Overzicht getoetste inspectie-items" achteraan in het rapport.

Veiligheid en gezondheid in de praktijk

Met de houder is gesproken over een aantal veiligheidsrisico's in de praktijk. Dit betreft het buitenspelen op het schoolplein van de naast gelegen school en de looproute van de school naar de BSO. De houder geeft aan samen met de beroepskrachten gekeken wordt naar een veilige oplossing en de benodigde maatregelen. Tijdens het onderzoek na registratie zal dit beoordeeld worden.

Aanwezigheid van een volwassene met een geldige kinder-EHBO

Tijdens opvang moet er altijd één volwassene aanwezig zijn die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. De verwachting is dat de houder in de praktijk kan voldoen aan deze eis voor de veiligheid.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Observatie
- Beleid veiligheid en gezondheid (Veiligheid en gezondheidsbeleid Rivakids BSO Lienden Papestraat 2024)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes

Eisen aan ruimtes

Conclusie

De binnen- en buitenruimtes zijn voldoende groot, veilig en passend ingericht met betrekking tot het aantal en de leeftijdscategorie van de kinderen.

Inleiding

Het gebouw en de buitenruimte van het kindercentrum moeten aan een aantal eisen voldoen. De binnen- en buitenruimte moet groot genoeg zijn voor alle aanwezige kinderen, veilig en toegankelijk zijn en zo zijn ingericht dat kinderen er goed kunnen spelen.

Hieronder staat de beoordeling van deze eisen.

De houder heeft 22 kindplaatsen aangevraagd. Tijdens het onderzoek is dit in overleg met de houder bijgesteld naar 24 kindplaatsen. Voor 24 kindplaatsen is minimaal 84 m² binnenspeelruimte en 72 m² buitenspeelruimte nodig.

Beschikbare binnenspeelruimte

Voor het gewenste maximum aantal aanwezige kinderen is voldoende binnenspeelruimte beschikbaar.

De BSO maakt gebruik van de ruimte in het gebouw van de muziekvereniging aan de Papestraat 4 in Lienden. Deze ruimte is 92.4 m² groot. Deze ruimtes worden gedeeld met de muziekvereniging, na schooltijd zijn de ruimtes beschikbaar voor de BSO.

Beschikbare buitenspeelruimte

Voor 24 kindplaatsen is 72 m² nodig, er is voldoende vaste buitenspeelruimte beschikbaar.

De BSO heeft voor het buitenspelen twee opties; het schoolplein en de parkeerplaats bij de muziekvereniging. De verwachting is dat de BSO gebruik zal gaan maken van het schoolplein.

Het schoolplein van de school is bij benadering 1700 m² groot. Deze ruimte wordt gedeeld met de BSO die in de school zit (van dezelfde houder). Hier is voldoende buitenspeelruimte voor de kinderen van beide BSO's.

De parkeerplaats bij de muziekvereniging is bij benadering 450 m² groot, ook hier is voldoende ruimte voor de BSO om buiten te spelen.

Passende inrichting en veiligheid van de binnen- en buitenruimtes

De inrichting van de ruimte wordt gedeeld met de muziekvereniging. De BSO heeft twee kasten tot haar beschikking om materiaal in op te bergen. Voorafgaand aan de openingstijden van de BSO heeft het personeel tijd om spullen klaar te zetten voor de BSO.

Tijdens het onderzoek na registratie zal beoordeeld worden of de ruimtes veilig genoeg zijn en passend zijn ingericht wanneer er kinderen aanwezig zijn.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Observatie
- Plattegrond binnenruimte (4003 Rivakids Lienden BSO GM 2024-06-10)
- Aanvullende informatie beschikbare buitenruimte

Overzicht getoetste inspectie-items

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving
Registratie
Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)
Administratie
Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO Lienden
Website	: http://www.rivakids.nl
Aantal kindplaatsen	: 22

Gegevens houder

Naam houder	: SKLM B.V.
Adres houder	: Burg Hoftijzerplein 6
Postcode en plaats	: 4031 KV Ingen
Website	: www.sklm.nl
KvK nummer	: 30242267
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door	: C. van der Sligte

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Buren
Adres	: Postbus 23
Postcode en plaats	: 4020 BA Maurik

Planning

Datum inspectie	: 25-06-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 26-06-2024
Vaststelling inspectierapport	: 02-07-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 03-07-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 03-07-2024

Openbaar maken inspectierapport : 17-07-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.